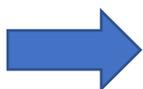




Paraná, 8 de mayo de 2020

Estimados Colegiados:

En el mail anterior RETOMANDO MODALIDADES DE ATENCIÓN-NUEVO PROTOCOLO nos comprometimos a enviar a la brevedad las indicaciones para solicitar el certificado único de circulación para el profesional y generar una constancia de turno para la circulación del paciente



La premisa es “**CUIDARSE PARA PODER CUIDAR**”

**por eso los desplazamientos de las personas deberán limitarse al estricto cumplimiento de las actividades y servicios considerados esenciales.**

---

### **CÓMO OBTENER EL CERTIFICADO DE CIRCULACIÓN -CORONAVIRUS COVID-19**

---



ingresar al siguiente link:

<https://formulario-ddjj.argentina.gob.ar/certificado/entre-rios/categoria/4>

género

Profesionales independientes

Nombre \*

Apellido \*

DNI \*

Sin puntos ni espacios. Ej.: 30123456



Clickear en el rubro **Profesionales independientes**



---

## ¿POR QUÉ LO MÁS ADECUADO ES QUE ESA CONSTANCIA DE TURNO PARA EL PACIENTE SE ENVIE POR WHATSAPP O MENSAJE DE TEXTO?

---



PORQUE EL COES EXIGE IMPLEMENTAR EN TODOS LOS CASOS E INSTANCIAS DE MANERA PREVIA **EL TRIAGE TELEFÓNICO** QUE ADEMÁS DE PERMITIR EVALUAR **SI REALMENTE ES NECESARIA LA CONSULTA PRESENCIAL** E INDAGAR SOBRE POSIBLES CASOS SOSPECHOSOS NOS PERMITE ACORDAR LAS CONDICIONES DE ATENCION

CASO SOSPECHOSO: a) Fiebre  $\geq 37.5$  o más- y b) -uno o más de los siguientes síntomas; Tos Odinofagia Dificultad respiratoria Anosmia/disgeusia sin otra etiología que explique completamente la presentación clínica

<https://www.argentina.gob.ar/salud/coronavirus-COVID-19/definicion-de-caso>



PORQUE POR ESTE MEDIO EL PROFESIONAL PUEDE ENVIARLE EL TURNO INDICANDO

- MEMBRETE DEL PROFESIONAL (NOMBRE, DOMICILIO, MATRÍCULA)
- EN CASO DE UTILIZAR EL LOGO DE UNA INSTITUCIÓN DEBE TAMBIÉN INCLUIR EL NOMBRE DEL PROFESIONAL, DOMICILIO Y MATRÍCULA
- DÍA Y HORA DEL TURNO Y MOTIVO DEL MISMO,
- DATOS DEL PACIENTE (NOMBRE Y DNI).



PORQUE ADEMÁS TENEMOS QUE COMUNICARLE LAS PREVISIONES A INCORPORAR PARA CONCURRIR, TENEMOS QUE ADVERTIRLE SOBRE LAS PRECAUCIONES GENERALES O PARTICULARES QUE CORRESPONDIEREN.:



Cumplir estrictamente con el turno pactado procurando no llegar con demasiado tiempo de anticipación a la cita para evitar que coincidan más personas en el lugar.



No se puede concurrir acompañado, y en caso de ser imprescindible se debe hacer con una sola persona. De ser viable el acompañante no ingresará al consultorio ni permanecerá en la sala de espera. Se procurará dejar al paciente y concurrir a buscarlo a la hora indicada.



En caso de que accidentalmente tenga que estar más de una persona en la sala de espera la distancia mínima es de 1,5 m, idealmente 2 m entre cada una.



Saludar evitando el contacto físico (besos, abrazos, dar la mano).



Todo paciente o acompañante debe concurrir con barbijo menos los menores de 2 años o las personas con dificultad para respirar o para retirarse la mascarilla sin asistencia.}



Cualquier otra indicación que el profesional o la institución en la que trabaja haya establecido

---

## La premisa es “CUIDARSE PARA PODER CUIDAR”

---

Desde COFER hemos diseñado a modo de modelo un flyer que se puede compartir telefónicamente con estas indicaciones, cada profesional está en libertad de utilizarlo o de diseñar su propia manera de comunicar estas indicaciones imprescindibles.

**CO.F.E.R**  
Colegio de Fonoaudiólogos de Entre Ríos

### RECOMENDACIONES PARA CONCURRIR AL TURNO CON FONOAUDIOLOGA

- Cumplir estrictamente con el turno pactado. No llegar con anticipación para evitar coincidir con otros pacientes
- No concurrir acompañado. Si es imprescindible solo puede acompañar una persona
- En lo posible el acompañante no ingresará al consultorio ni a la sala de espera
- En sala de espera la distancia mínima entre las personas debe ser de 1,50 mts idealmente de 2 mts
- Saludar evitando el contacto físico
- Todo paciente o acompañante debe concurrir con barbijo menos los menores de 2 años o las personas con dificultades respiratorias o para retirarse la mascarilla sin asistencia

**Ante cualquier síntoma llamar para consultar o suspender el turno**

CUIDARSE PARA CUIDAR

\*Para quien lo desee el flyer se compartirá por la página de COFER y por Facebook.

Colegas nos despedimos poniéndonos a disposición para cualquier aclaración sobre estas indicaciones y volviendo a insistir sobre la necesidad de una implementación responsable del **COFER COVID 19 PROTOCOLO DE HIGIENE Y PREVENCIÓN EN LA ATENCIÓN FONOAUDIOLÓGICA- 6 DE MAYO 2020** referidas a la organización del ejercicio profesional fonoaudiológico en el contexto de Emergencia Sanitaria Provincial.

Afectuosamente

CONSEJO DIRECTIVO